

Комитет по делам архивов Вологодской области
КАЗЕННОЕ АРХИВНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(КАУ ВО «ГАВО»)

П Р И К А З

«05» Июль 2013 г.

№ 29

г. Вологда

Об организации предоставления
бесплатной юридической помощи
гражданам Российской Федерации в
КАУ ВО «ГАВО»

В целях реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», постановления Правительства области от 23 января 2012 года № 33 «Об определении органов исполнительной государственной власти области, подведомственных им учреждений, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории области» (с последующими изменениями), закона области от 25.04.2012 N 2744-ОЗ "Об оказании бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации, материально-техническом и финансовом обеспечении оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных местностях на территории Вологодской области", постановления Правительства области от 16 мая 2012 года № 448 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Вологодской области» и на основании п. 4 приказа Комитета по делам архивов Вологодской области от 20 мая 2013 № 53 «Об организации предоставления бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации в Комитете по делам архивов Вологодской области и подведомственных ему учреждениях»

п р и к а з ы в а ю:

1. Определить уполномоченным лицом по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации в казенном архивном учреждении Вологодской области «Государственный архив Вологодской области» ведущего юрисконсульта И.В. Шиловскую.

2. Утвердить:

- график предоставления бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации в казенном архивном учреждении Вологодской области

«Государственный архив Вологодской области» (далее-Архив) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

- форму карточки учета предоставления бесплатной юридической помощи согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

- форму журнала учета граждан Российской Федерации обратившихся за бесплатной юридической помощью в КАУ ВО «ГАВО» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Ведущему юрисконсульту И.В. Шиловской обеспечить:

- предоставление гражданам Российской Федерации бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Архива, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

- ведение учета граждан, обратившихся за предоставлением бесплатной юридической помощи, в журнале учета граждан Российской Федерации, обратившихся за бесплатной юридической помощью в КАУ ВО «ГАВО»;

- ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в письменной и электронной форме направлять в Комитет по делам архивов Вологодской области отчет о предоставлении гражданам бесплатной юридической помощи на территории области по форме, установленной постановлением Правительства области от 16 мая 2012 года N 448 "Об утверждении Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Вологодской области".

3. Заведующей отделом научной публикации и информационных услуг Н.В. Болотиной предоставить копию настоящего приказа в Комитет по делам архивов области для размещения ее на официальном сайте в срок до 19 июля 2013 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А. Гердт

Приложение № 1
к приказу директора КАУ ВО
«ГАВО»
от «05» 07 2013 г. № 29

График
предоставления бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации в казенном архивном учреждении Вологодской области «Государственный архив Вологодской области» (КАУ ВО «ГАВО»)

Бесплатная юридическая помощь предоставляется гражданам Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции КАУ ВО «ГАВО»

Место приема	Дни и время приема	Телефон для получения информации и предварительной записи
г. Вологда, ул. Мальцева, д. 17, кабинет 17	Еженедельно по пятницам (за исключением праздничных дней)	72-52-13